**Finanzierungsgesuch für Projekte der Neuen Regionalpolitik (NRP)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Projektangaben** | |
| Gesuchsteller:in (Organisation, Firma) |  |
| Rechtsform Gesuchssteller:in (z.B. Verein) |  |
| Adresse |  |
| Kontaktperson (Vorname, Name, Funktion) |  |
| Telefon direkt |  |
| E-Mail direkt |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Projektbeschrieb** | | |
| * 1. **Angaben zum Projekt** | | |
| Titel |  | |
| Kurzbeschrieb  *z.B. Welches ist die Projektidee? Wie entstand diese? Was macht das Projekt einzigartig/neuartig?* |  | |
| Ziele  *Was ist die Wirkung des Projekts? Welches sind die qualitativen (Umsatz, Menge etc.) und quantitativen (Image, Zufriedenheit etc.) Ziele?* |  | |
| Innerkantonale Partner des Projektes |  | |
| Ausserkantonale Partner des Projektes |  | |
| Projektdauer (Start- und Enddatum) |  | |
| Ende der Anschubfinanzierung (wenn nicht identisch mit dem Projektende) |  | |
| Ausstrahlung und regionaler Bezug | regional | überregional / kantonal |
| national |  |
| Begründung der Auswahl  *In welchem Zielgebiet ist primär eine Wirkung zu erwarten?* |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Projektorganisation** | | |
| Wer ist an der Umsetzung des Projektes beteiligt und welche Funktionen und Verantwortungen übernehmen diese Personen? | | |
| **Name, Vorname** | **Funktion** | **Verantwortung/Aufgaben** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Good Governance:  Gibt es eine Trennung zwischen den Geldgeber:innen und den Personen, die das Projekt umsetzten? | Ja | Nein |
| Begründung: | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Kriterien der Neuen Regionalpolitik (NRP)** | |
| Die nachfolgenden Kriterien sind ausschlaggebend für die Beurteilung des NRP-Gesuches. Bitte schätzen Sie ein, inwiefern das Projekt die Vorgaben erfüllt. Wenn Sie «Ja» ankreuzen, erläutern Sie bitte kurz, weshalb.  Hinweis: Die Detailbeschreibung der Schlüsselkriterien finden Sie im Dokument «Schlüsselkriterien für Projekte der Neuen Regionalpolitik». Weitere Informationen zu den Kantonalen Strategien sowie den Handlungsfeldern finden Sie im Dokument «Umsetzungsprogramm Kanton Zürich» | |
| **Einordnung in die kantonale Strategie:** Das Projekt passt zu folgendem Schwerpunkt des NRP-Umsetzungsprogrammes 2024-2027: | |
| Tourismus  Attraktivität als Lebens- und Wirtschaftsraum  Industrie & Dienstleistung  Regionalprodukte  Innovationsnetzwerk Ostschweiz (INOS) | Erläuterung: |
| **Querschnittsthemen**: Zudem entspricht das Projekt folgende Querschnittthemen des Zürcher NRP-Umsetzungsprogrammes 2024-2027: | |
| Nachhaltige Entwicklung  Digitalisierung  lokale Wirtschaft | Erläuterung: |
| **Abgrenzung zu anderen Politiken und Förderinstrumenten**  Das Projekt fällt nicht in den Kernbereich eines anderen Förderinstruments (PRE, etc.) und steht nicht im Widerspruch zu Strategien anderer Sektoralpolitiken. | Ja  Nein |
| Erläuterung: |
| **Räumliche Wirkung**  Die Wirkungen des Projekts liegen hauptsächlich im räumlichen Perimeter der NRP. Projekte sind auf die regionalen Wirtschaftszentren sowie auf funktionale Räume ausgerichtet. | Ja  Nein |
| Erläuterung: |
| **Wertschöpfungsorientierung**  Das Projekt entspricht echten Marktbedürfnissen und schafft so direkt regionale Wertschöpfung oder bereitet deren Entwicklung vor. Es zeigt das Marktpotenzial auf, und wie zur Schaffung oder zum Erhalt von Arbeitsplätzen in einem Ausmass beigetragen wird, das für den jeweiligen Standort relevant ist. | Ja  Nein |
| Erläuterung: |
| **Anschubfinanzierung**  Die Finanzierung beschränkt sich auf die Entwicklungs- und Aufbauphase eines Projekts. Diese hängt vom Projekt ab, sollte aber nicht mehr als vier Jahre betragen. Projektbezogene Beiträge sind möglich, dagegen ist die reine Betriebsfinanzierung ausgeschlossen. | Ja  Nein |
| Erläuterung: |
| **Wettbewerbskonformität**  Das Projekt ist im vorwettbewerblichen Bereich angesiedelt und wird von einer überbetrieblichen Trägerschaft getragen. Einzelbetriebliche Förderung ist ausgeschlossen. | Ja  Nein |
| Erläuterung: |

|  |
| --- |
| 1. **Kosten und Finanzierung** |
| * 1. **Finanzierung Projekt (Investitionen, Studien, etc.)** |
|  |
| **Hinweis**: Das Bundesgesetz über Regionalpolitik schreibt eine angemessene Beteiligung der Trägerschaft vor (ca. 20%). Eigenleistungen können mit einem Stundensatz von 150 CHF angerechnet werden. |
| * 1. **Finanzierung Betriebskosten (nur bei Investitionen für Infrastrukturen auszufüllen)** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Weitere Angaben zur Finanzierung** | |
| Ist die Finanzierung des Projektes sichergestellt  (inkl. Beantragte NRP-Förderung)? | ja  nein |
| Wenn nein, welche Zusicherungen fehlen noch? |  |
| Ist die Finanzierung des Betriebs nach Realisierung des Projektes oder nach Ende der Anschubfinanzierung sichergestellt? | ja  nein |
| Wenn nein, welche Zusicherungen fehlen noch? |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Antrag Förderleistungen NRP** | | |
| * 1. **Angaben zur Art** | | |
| Der Gesuchsteller beantragt folgende NRP-Förderleistung (entweder oder). | NRP-Beitrag à-fond-perdu (Bund und Kanton) | CHF |
| NRP-Darlehen (Bund) | CHF  Anz. Jahre (max. 25 Jahre): |
| Wie wird ein allfälliges Darlehen sichergestellt? (Bestätigung beilegen) | Gemeindegarantie | Registerschuldbrief |
| Bankgarantie | Grundpfandverschreibung |
| andere Garantie: |  |
| * 1. **Angaben zur Auszahlung** | | |
| Bank oder Post |  | |
| Kontoinhaber |  | |
| IBAN |  | |
| BC oder PC-Konto der Bank |  | |

|  |
| --- |
| 1. **Bemerkungen** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Unterlagen zum Antrag** |
| Obligatorische Unterlagen |
| Konzept oder Businessplan mit detaillierten Angaben zu:   * + Kosten (Kostenaufstellung, Kostenvoranschläge etc.)   + Projektplanung (Zeitplan, Massnahmen, Zielwerte und Indikatoren etc.) |
| Zusätzliche, optionale Unterlagen |
| Organigramm der Projektorganisation |
| Genehmigung des Projektes (z.B. Protokollauszug) |
| Kopie Handelsregisterauszug Gesuchsteller:in (sofern im HR) |
| Bestätigung über Sicherstellung des Darlehens oder Grundbuchauszug (nur bei Antrag um Darlehen) |
| Beitragszusicherung (definitiv oder Vorentscheid) von Bund, Kanton, Dritten etc. |
| Weitere: … |

**Unterschrift**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Bestätigung und Unterschrift** | | |
| Der/die Gesuchstellende bestätigt die Richtigkeit der in diesem Formular gemachten Angaben. | | |
|  |  |  |
| Ort und Datum |  | Stempel und Unterschrift Gesuchsteller |